



2022SF68285BJ

OPRICHTING STICHTING DAGBELEVING EVENZICHT

Heden, zestien juni tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij,
mr. Marijke Peters-de Roo, kandidaat-notaris,
hierna te noemen notaris,
te dezen optredende als plaatsvervangster van
mr. Nathalie Maria Vittoria Huizing-Ledda, notaris in de gemeente Emmen:
 mevrouw Kelly Veen, geboren te Emmen,
 op vierentwintig maart negentienhonderdnegenentachtig,
 werkzaam bij Veen en Veste notarissen,
 te 7844 KA Veenoord, Schooldijk 88,
ten deze optredende als schriftelijk gevolmachtigde van
a. mevrouw WILHELMINA GEERTRUIDA VAN DER VEER,
 geboren te Winschoten
 op vijf mei negentienhonderd negenenzestig,
 legitimerend met een rijbewijs met nummer 5272309585,
 uitgegeven te Zwolle op achttien maart tweeduizend negentien,
 gehuwd,
 wonende te 8131 RJ Wijhe, gemeente Olst-Wijhe, Hogeweg 25,
b. mevrouw LORETTE JOAN BROEKROELOFS,
 geboren te Rheden
 op achtentwintig april negentienhonderd eenenzeventig,
 legitimerend met een paspoort met nummer NPJ9LF3K7,
 uitgegeven te Zwolle op vijftwintig april tweeduizend achttien,
 gehuwd,
 wonende te 8016 GK Zwolle, Van Keppelmarke 24,
c. mevrouw HENDRIKJE JANNA DEN BOER,
 geboren te Zwolle
 op eenendertig januari negentienhonderd zesennegentig,
 legitimerend met een rijbewijs met nummer 5852882362,
 uitgegeven te Zwolle op eenendertig januari tweeduizend negentien,
 gehuwd,
 wonende te 8061 JV Hasselt, gemeente Zwartewaterland, Gennerstraat 9.

De verschenen persoon, in gemelde hoedanigheid, verklaart dat mevrouw Wilhelmina
Geertruida van der Veer, mevrouw Lorette Joan Broekroelofs en mevrouw Hendrikje Janna den ...
Boer, allen voornoemd, bij deze akte een stichting oprichten en daarvoor de volgende statuten
vaststellen:

Naam en ZetelArtikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting DagBeleving Evenzicht.
2. Zij heeft haar zetel te Wijhe.

DoelArtikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het ontwikkelen van talent voor mensen die in behandeling zijn voor psychiatrische
problematiek en die daardoor niet in staat zijn gebruik te maken van het reguliere
aanbod.
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste
zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het aanbieden van diverse

- cursussen waardoor iemand kan ontdekken hoe zijn kracht kan worden vergroot.
3. De stichting beoogt het algemeen nut en beoogd niet het maken van winst.

Geldmiddelen

Artikel 3

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit subsidies, donaties, schenkingen,
erfstellingen, legaten, toevallige baten en andere wettige inkomsten.

Artikel 4

Degenen, die het doel van de stichting financieel wensen te ondersteunen, kunnen zich als
donateur bij het bestuur opgeven.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten
minste drie bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo
spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een
secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen
door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. In geval van ontstentenis of belet
van een bestuurder, worden diens taken waargenomen door de overblijvende bestuurder(s).
Het bestuur kan één of meer personen benoemen die in geval van ontstentenis of belet van ...
alle bestuurders bevoegd zijn de Stichting tijdelijk te besturen.
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie
gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt
genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 7

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente waar de
stichting haar zetel heeft.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het
bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling
van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de
oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de ...
oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een
oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te
behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist

aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en
getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd.
De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en
degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 8

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in ...
functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de
vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één ...
andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of
vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder ...
dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering
kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten
omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij
de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit
kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige
besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met
algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het
oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een
aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-
ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders
vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 9

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of
indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;

Indien een bestuurslid is benoemd op grond van enige kwaliteit, dan eindigt het
bestuurslidmaatschap bij het verlies van die kwaliteit.

Vertegenwoordiging

Artikel 10

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt
tevens toe aan de voorzitter.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende
bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 6 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden

- gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding zal het liquidatiesaldo worden bestemd voor een Algemeen Nut Beoogende Instelling met een soortgelijke doelstelling. Ook activa die overblijven vallen onder het liquidatiesaldo.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Slotbepalingen

Artikel 15

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen ... overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend ... tweeëntwintig.

Volmacht

Van voormelde volmacht blijkt uit een aan deze akte te hechten onderhandse akte.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting:

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders;
 - b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
1. mevrouw Wilhelmina Geertruida van der Veer, voornoemd, als voorzitter;
 2. mevrouw Lorette Joan Broekroelofs, voornoemd, als penningmeester;
 3. mevrouw Hendrikje Janna den Boer, voornoemd, als secretaris.

WAARVAN AKTE is verleden te Veenoord op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen ... opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte ... geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis ... genomen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ... comparanten en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Ondergetekende, mr. Marijke Peters-de Roo, kandidaat notaris, als waarnemer van mr. Nathalie Maria Vittoria Huizing-Ledda notaris te Emmen.